



IT FIRST-LEVEL-SUPPORT

Die **serviceline contact center dienstleistungs-gmbh** ist eine Tochtergesellschaft der WIENER STÄDTISCHE Versicherung AG und als Servicedienstleister über diverse Kanäle in den direkten Kundenkontakt der WIENER STÄDTISCHE Versicherung AG und DONAU Versicherung AG eingebunden.

Im Mittelpunkt unserer Unternehmensphilosophie steht es, die Beziehung unserer Versicherungspartner zu ihren KundInnen dauerhaft zu pflegen und zu verbessern. Diesem Ziel folgend ist die **serviceline contact center dienstleistungs-gmbh** als Experte im Bereich der Kundenkommunikation auch laufend in Projekte dieser beiden Versicherungshäuser integriert.

Zur **Verstärkung für unser Technik-Team im Ausmaß von 20-40 Stunden** suchen wir **ab sofort** eine motivierte, eigenverantwortliche, leistungs- und lösungsorientierte Persönlichkeit.

Für eine erfolgreiche Tätigkeit bei uns ist eine **einschlägige technische Ausbildung** notwendig.

Vorerfahrung in einer vergleichbaren Funktion ist wünschenswert, aber keine Voraussetzung.

IT First-Level-Support (w/m/d)

Ihre Kernaufgaben:

- Erste/r AnsprechpartnerIn für den internen technischen Support (1st Level) der im Contact Center verwendeten Applikationen vor Ort bzw. per Telefon
- Useranlage und Konfigurationsänderungen in den genutzten Applikationen
- Verwaltung des IT-Lagers (Telefonanlagen und Zubehör, PC-Hardware, ...)
- Lösungsorientierte Unterstützung bei Supportfällen via Telefon, Ticketsystem oder E-Mail sowie deren Erfassung und Dokumentation
- Fehlersuche, Prüfung und Entstörung per Fernwartung / vor Ort
- Betreuung der Telefonanlage des Contact Centers
- Administrative Tätigkeiten
- Bei entsprechender Eignung besteht nach der Einarbeitungsphase die Möglichkeit der Übernahme von komplexeren Aufgaben in den Bereichen Applikationsmanagement und Datenanalyse!

Ihr Profil:

- Einschlägige technische Ausbildung
- Professioneller Umgang mit dem PC und den gängigen MS Office Programmen
- Lösungsorientierte, selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kunden- und Serviceorientierte Haltung
- Kommunikationsstärke sowie Freude an der Arbeit mit unterschiedlichen Menschen
- Teamorientiertes Handeln
- Gute Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Eine fixe Anstellung (14 Gehälter) in einem jungen, innovativen Unternehmen
- Ein Jahresgehalt auf Vollzeitbasis von EUR 35.000,- brutto
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team

Auszeichnung



Auszeichnung



Ansprechperson

Mag. Claudia Aichholzer

1020 Wien

T: +43 50 350 23815

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Mitarbeit an interessanten Projekten
- Attraktive Sozialleistungen
- Möglichkeit zur Weiterbildung
- Einen gut erreichbaren Standort (2. Bezirk Nähe U2 / U4 Schottenring)

Sie verfügen über ein hohes Maß an Eigenmotivation, Geduld sowie Genauigkeit und haben Interesse an dieser abwechslungsreichen Tätigkeit? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Lebenslauf, Foto, Motivationsschreiben, Zeugnissen und gegebenenfalls Nachweisen über absolvierte Zusatzausbildungen.

Jetzt bewerben



www.wienerstaedtische.at

IHRE FÄHIGKEITEN MÖCHTEN WIR HABEN